คู่มือด้านทะเบียนราษฏร(การเกิด)

การเกิด

หลักเกณฑ์

 เมื่อมีคนเกิดต้องแจ้งชื่อคนเกิดให้ถูกต้องตามหลักการตั้งชื่อบุคคล พร้อมกับการแจ้งการเกิด

 \* คนเกิดในบ้าน

 ให้เจ้าบ้านหรือบิดาหรือมารดาแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีคนเกิดในบ้าน

 ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเกิด

 \* คนเกิดนอกบ้าน

 ให้บิดาหรือมารดาแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีคนเกิดนอกบ้านหรือแห่งท้องที่

 ที่จะพึงแจ้งได้ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเกิด ในกรณีจำเป็นไม่อาจแจ้งได้ตามกำหนด ให้แจ้ง

 ภายหลังได้แต่ต้องไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันเกิด

 เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ

 1. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

 2. บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง

 3. หนังสือรับรองการเกิดจากโรงพยาบาล (ถ้ามี)

 ขั้นตอนในการติดต่อ

 1. ผู้แจ้งยื่นเอกสารและหลักฐานต่อนายทะเบียนแห่งท้องที่ที่เด็กเกิด

 2. นายทะเบียนตรวจสอบหลักฐานกับทะเบียนบ้าน และลงรายการในสูติบัตรแล้วเพิ่มชื่อเด็กใน

 ทะเบียนบ้านและ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน แล้วมอบสูติบัตรตอนที่ 1 และสำเนา

 ทะเบียนบ้านคืนให้กับ ผู้แจ้ง

 การแจ้งเกิดเกินกำหนด

 หลักเกณฑ์

 เป็นการแจ้งเกิดต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งเมื่อพ้นเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้ (15 วัน) ตามกฎหมาย

 มีบทกำหนดโทษ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

 เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ

 1. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

 2. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง บัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา (ถ้ามี)

 3. พยานบุคคลที่ให้การรับรอง และบัตรประจำตัวประชาชน

 4. รูปถ่ายของบุคคลที่ขอแจ้งการเกิด 1 รูป (กรณีอายุเกิน 7 ปีบริบูรณ์)

 5. หนังสือรับรองการเกิดจากโรงพยาบาล (ถ้ามี)

 ขั้นตอนในการติดต่อ

 1. ผู้แจ้งยื่นเอกสารหลักฐานต่อนายทะเบียนท้องที่ที่เด็กเกิด

 2. นายทะเบียนตรวจสอบหลักฐานแล้วเปรียบเทียบคดีความผิดและสอบสวนผู้แจ้ง บิดามารดา

 ให้ทราบสาเหตุ ที่ไม่แจ้งการเกิดภายในกำหนด ในกรณีบิดาหรือมารดาไม่อาจมาให้ถ้อยคำใน

 การสอบสวนได้ ไม่ว่าจะด้วยกรณีใด นายทะเบียนจะบันทึกถึงสาเหตุดังกล่าวไว้

 3. นายทะเบียนนำเสนอนายอำเภอแห่งท้องที่พิจารณาอนุมัติออกสูติบัตร และเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน