



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่ายาง โทร ๐ ๗๕๔๘ ๙๑๑๐ ต่อ ๑๐๙
ที่ นศ ๕๓๕๐๑/ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลท่ายาง ครึ่งปีแรก
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศบาลตำบลท่ายาง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลท่ายาง จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อสร้างระบบบริหาร และพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ ประกอบด้วยด้านโครงสร้างการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๖) OIT ข้อ O๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล- แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๐๒๓-มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม

(๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม

สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

กฎหมาย/ระเบียบ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. เสนอ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- กระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเร่งรัดส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้และทักษะการเปิดเผยข้อมูล การป้องกันการทุจริต และการให้บริการสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการประเมินที่กำหนด หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางการประเมินฯ และเครื่องมือการประเมินฯ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลท่ายาง OIT ข้อ O๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล มีประสิทธิภาพเห็นควรจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลท่ายาง ครึ่งปีแรกและประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลัก www.thayangcity.go.th ของเทศบาลตำบลท่ายาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารแนบ

PTW

(นางสาวศศิณ สุขบาล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ความเห็น.....

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เพื่อโปรดเกล้าฯ



(นางยุพเรศ เพชรดั่ง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดเกล้าฯ



(นางสาวภัทราพร ชูทอง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

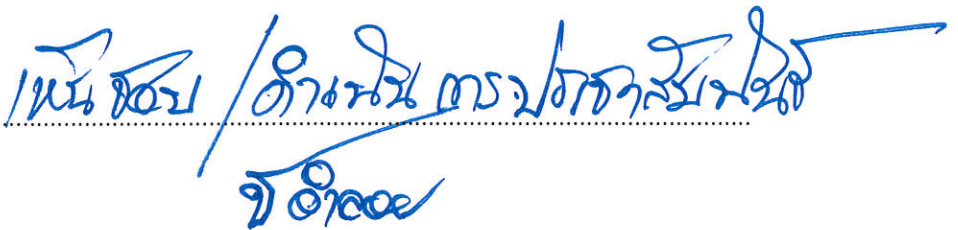
เพื่อโปรดเกล้าฯ



(นายไกรวิทย์ ไกรนรา)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลท่ายาง

๒๖ มี.ย. ๒๕๖๖

ความเห็นนายกเทศมนตรี



(นายชัยฉัตร อ้าลอย)
นายกเทศบาลตำบลท่ายาง

**รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลท่ายาง
ครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

นโยบายที่	ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	ช่วงเวลาดำเนินการ	งบประมาณการ ดำเนินการ
๑	ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง	ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลท่ายางประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง)	พ.ย. - ๒ ธ.ค. ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ
๒	ด้านการพัฒนาบุคลากร	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและสายอาชีพตามสมรรถนะ	ตุลาคม ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ
๓	ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร(ระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ)	ทุกสัปดาห์แรกของเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ
๔	ด้านสวัสดิการ	จัดทำโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ
๕	ด้านการบริหาร	กระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาในระดับต้นโดยการจัดทำคำสั่งมอบอำนาจ		ไม่ใช้งบประมาณ
๖	ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗-๒๕๗๐	เมษายน-กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ
๗	ด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้	จัดทำ “แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)	ตุลาคม ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ
๘	ด้านภาระงาน	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของทุกงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ
๙	ด้านระบบสารสนเทศ	จัดทำฐานข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์เช่นระบบINfo e-class ฯ		ไม่ใช้งบประมาณ
๑๐	ด้านการมีส่วนร่วมในการบริหาร	จัดประชุมหัวหน้างานกับผู้เกี่ยวข้องการกองเพื่อเป็นการรายงานผลติดตาม	ทุกวันแรกของสัปดาห์ สุดท้ายของเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๑	ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ จำนวน ๒๔ ราย	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	๓๕๐,๐๐๐
๑๒	ด้านการเงินและงบประมาณ	จัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน เรียนให้บุคลากร และประชาชนทั่วไปได้ทราบทุกเดือน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๓	ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ผู้บริหารและบุคลากรทำกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สืบสานประเพณีและวัฒนธรรม (งานประเพณีลอยกระทง)	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๔	ด้านคุณธรรมจริยธรรมเทศบาลตำบลท่ายาง	จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการของ เทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราชพ.ศ. ๒๕๖๖	มกราคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ