



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่ายาง

ที่ นศ ๕๓๕๐๑/-

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่ายาง

### ๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่ายาง ที่ ๓๔๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

### ๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและติดตามประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครึ่งปีแรก (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕) เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางยุพเรศ เพชรด้วง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางดวงพรรณ บุญชู)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลท่ายาง

(นายชัยธิศักดิ์ อ้ำล้อย)

นายกเทศมนตรีตำบลท่ายาง



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง  
เทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



## คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้ประกาศ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป เทศบาลตำบลท่ายาง โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้น ประกอบด้วยเนื้อหาสาระ ๕ บท คือ

บทที่ ๑ บทนำ

บทที่ ๒ การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง

บทที่ ๓ การประเมินความเสี่ยง

บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผล

เทศบาลตำบลท่ายาง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จะช่วยลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น และช่วยให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลท่ายางบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง  
เทศบาลตำบลท่ายาง

## สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง	๗
บทที่ ๓ การประเมินความเสี่ยง	๙
บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๑
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผล	๑๔

## บทที่ ๑

### บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงานและการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้นายงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยง โดยให้ออกบัญชีตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์บัญชีการ บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียดตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งให้นายงานของรัฐที่ยังไม่ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ถือ บัญชีตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์บัญชีการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่แนบท้ายประกาศ หลักเกณฑ์ฉบับนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป เทศบาลตำบลท่าယ่าง จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้น โดยถือบัญชีตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ บัญชีการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลท่าယ่าง เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้มีการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็น รูปธรรมนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลบังดองคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลบังดอง ได้กำหนดนโยบาย การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เทศบาลตำบลท่าယ่าง ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลเกี่ยวกับการบรรลุ วัตถุประสงค์ขององค์กร

ดังนี้

- ๑) ให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์บัญชีการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒
- ๒) ให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในทุกระดับขั้น ที่ต้องทราบถึงความเสี่ยงที่มีในภารกิจงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
- ๓) ให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึง
- ๔) ให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามรอบปีงบประมาณและบททวนแผนการบริหาร จัดการความเสี่ยงปีละ ๑ ครั้ง ภายใต้เดือนธันวาคมของทุกปี

## แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลท่าယง

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบ หรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของส่วนราชการ ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยกีด้วยกันได้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง หรือประเด็นความเสี่ยง หมายถึง ด้านเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่อาจทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยต้องระบุได้ว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อไหร่ เกิดขึ้นอย่างไร และทำไน ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อที่จะได้วิเคราะห์ และกำหนดมาตรการควบคุมหรือลดความเสี่ยงได้อย่างถูกต้อง ซึ่งความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยภายในองค์กรเอง เช่น กระบวนการดำเนินงานหรือระบบงานไม่เหมาะสม บุคลากรขาดความรู้ความสามารถ อัตรากำลังไม่เพียงพอ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น หรืออาจเกิดจากปัจจัยภายนอกขององค์กรที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ภัยธรรมชาติ เป็นต้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้อาจมีผลทำให้องค์กรเสียหายได้ หรือไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การระบุความเสี่ยง เป็นการระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ แผนงาน / โครงการ เพื่อให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โดยต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายในของหน่วยงาน ตามประเภทของความเสี่ยง ๕ ด้าน ดังนี้

๑) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risks) หมายถึง ความเสี่ยงจากการใช้ยุทธศาสตร์ที่ไม่เหมาะสม การที่ยุทธศาสตร์ไม่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และการกิจ การมียุทธศาสตร์ที่ไม่ชัดเจนและความไม่เหมาะสมของยุทธศาสตร์ ซึ่งอาจเกิดจากการที่สภาวะแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลง ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานต้องพิจารณาว่า ยุทธศาสตร์ในปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคมหรือไม่ และประเมินยุทธศาสตร์ยอมรับสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หลักของหน่วยงานหรือไม่

๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risks) หมายถึง ความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ไม่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการใช้ทรัพยากรโดยที่ไม่ทำให้เกิดประโยชน์เพิ่มที่ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วน ตำบลบังคับดองและหน่วยงานต่าง ๆ ใน การระบุความเสี่ยง หน่วยงานต้องพิจารณาว่า การดำเนินการได้สามารถทำงานได้ดี และการดำเนินการได้ทำงานได้ไม่ดี หน่วยงานมีโครงสร้างและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าถึงได้หรือไม่ และหน่วยงานมีทรัพยากรที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินงานหรือไม่

๓) ความเสี่ยงด้านการเงินและทรัพยากร (Financial and material Risks) หมายถึง ความเสี่ยงต่อสถานะการเงินและทรัพยากรของเทศบาลตำบลท่าယง ทั้งด้านรายได้ รายจ่าย ทรัพย์สิน และหนี้สิน ในการระบุความเสี่ยง หน่วยงานต้องพิจารณาว่าทรัพยากรจะมีผลต่อการเงินของเทศบาลตำบลท่าယง (ทั้งที่ชัดเจนและไม่ชัดเจน รวมถึงข้อมูลพื้นและปัจจัยภายนอก) และอะไรคือปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงเหล่านั้น

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย (Compliance Risks) หมายถึง การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ทั้งของภายในและภายนอกองค์กร ใน การระบุความเสี่ยงหน่วยงานต้องพิจารณาว่า งาน กระบวนการ และบุคลากรดำเนินงานตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือไม่ สามารถเกิดการกระทำการที่ผิดกฎหมายได้อย่างไรบ้าง และหากเกิดขึ้น ระบบตรวจสอบภายในจะสามารถตรวจสอบหรือไม่ และมีการผิดตัวอย่างจากติดเทียวกับการกระทำการที่ผิดหรือการละเว้นการปฏิบัติ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ๓

### การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการนำความเสี่ยงที่ระบุ มาจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินโอกาสที่จะเกิด และผลกระทบ ซึ่งโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความลี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์เหล่านั้น และผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินแล้วนำมากำหนดเป็นระดับความเสี่ยงในแผนภูมิความเสี่ยง เพื่อช่วยให้สามารถเห็นภาพว่ามีรวมทุกปัจจัยเสี่ยงแล้ว ปัจจัยเสี่ยงใดควรได้รับการจัดการก่อนหนังเป็นการจัดลำดับความเสี่ยงและสามารถตัดสินใจวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมต่อไปองค์การบริหารส่วนตำบลบังดุงกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ซึ่งได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) ดังนี้

#### ๑. ตารางการพิจารณากำหนดระดับคะแนนของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L)

ตาราง ๑.๑ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ในเชิงปริมาณ (ร้อยละ)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	ไม่มีโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือมีโอกาสเกิดขึ้นน้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๒๑-๔๐
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๕๑-๖๐
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๖๑-๘๐
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นมากกว่าร้อยละ ๘๐

#### ตาราง ๑.๒ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ในเชิงปริมาณ (ครั้ง)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้น ๕ ปี ต่อครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้น ๒-๓ ปี ต่อครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้น ๑ ปี ต่อครั้ง
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้น ๑-๖ เดือน ต่อครั้ง
๕	สูงมาก	โอกาสที่จะเกิดขึ้น ๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า

#### ตาราง ๑.๓ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ในเชิงคุณภาพ

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นเพียงเล็กน้อย
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้น แต่นาน ๆ ครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
๔	สูง	มีมีโอกาสเกิดขึ้นค่อนข้างสูง หรือบ่อย ๆ
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นทุกครั้งหรือเกือบทุกครั้ง

## ๒. ตารางการพิจารณากำหนดระดับคะแนนของความรุนแรงของผลกระทบ (I)

ตาราง ๒.๑ ความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงในเชิงปริมาณ (ร้อยละ)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๒	น้อย	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์ร้อยละ ๒๑-๔๐
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์ร้อยละ ๔๑-๖๐
๔	สูง	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์ค่อนข้างรุนแรงร้อยละ ๖๑-๘๐
๕	สูงมาก	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์เป็นอย่างยิ่ง มากกว่าร้อยละ ๘๐

ตาราง ๒.๒ ความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงในเชิงปริมาณ (มูลค่าความเสียหาย)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒	น้อย	> ๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท
๓	ปานกลาง	> ๕๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔	สูง	> ๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕	สูงมาก	> ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ตาราง ๒.๓ ความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงในเชิงคุณภาพ (การสูญเสียและบาดเจ็บ)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย ไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง
๒	น้อย	การสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร มีการบาดเจ็บรุนแรง
๓	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๔	สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
๕	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันต์ มีการบาดเจ็บถึงชีวิต

- ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ คือ

(แดง) สูง (คะแนนไม่น้อยกว่า ๑๕)

(เหลือง) ปานกลาง (คะแนน ๕-๑๕)

(เขียว) ต่ำ (คะแนน ๑-๕)

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนภูมิระดับความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือลดผลกระทบของความเสี่ยงหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งแนวทางการจัดการความเสี่ยงมี ๕ กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจ หยุด ยกเลิก โครงการหรือกิจกรรมนั้นไป
- ๒) การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบ หรือควบคุม ป้องกันให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
- ๓) การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับ ไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกัน แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อร่องรับผลที่จะเกิดขึ้น
- ๔) การกระจายความเสี่ยงหรือการถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยง ให้ผู้อื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป

### **โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง**

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบของทุกกระบวนการทำงาน มีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ ดังนี้ โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลท่าယาง จึงมีความเชื่อมโยงกัน โดยมีคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลบักดองซึ่งแต่งตั้งมาจาก หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกองทุกกอง และเจ้าหน้าที่ เป็นคณะกรรมการและปลัดเทศบาลตำบลท่าယาง เป็นประธานคณะกรรมการที่ดำเนินการ คณะกรรมการจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย ผลักดัน และติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยง ในขณะที่หนังงานและเจ้าหน้าที่ทุกกอง/ส่วนราชการ ปฏิบัติหน้าที่ ประเมินความเสี่ยงและบริหารจัดการความเสี่ยงตามหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกอง เทศบาลตำบลท่าယางแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลท่าယาง เมื่อวัน ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการ

- ๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ติดตามประเมินผล
- ๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

### **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้เทศบาลตำบลท่าယาง มีมาตรการ ระบบ หรือ แนวทางในการป้องกันข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐไม่ให้ทำ การทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. เพื่อแก้ไขปัญหาที่เคยเกิดแล้ว ไม่ให้เกิดขึ้นอีก
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
๔. สร้างกรอบและแนวทางในการดำเนินงานให้แก่บุคลากรเพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ฝ่ายระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยง
๕. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและฝ่ายระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถบรรลุเป้าหมาย ขัดหรือลดผลกระทบจากเหตุการณ์ปัญหาอุปสรรค หรือสิ่งที่ไม่คาดหมายว่าจะเกิดขึ้น และสามารถป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรโดยรวมขององค์กร

## แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

### ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. การกำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการประชุมรับทราบนโยบายและกำหนดแนวทางร่วมกันในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำคู่มือบริหารจัดการความเสี่ยง แล้วสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรทราบ

๒. การบริหารจัดการความเสี่ยงแยกตามส่วนราชการ มีขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ การระบุความเสี่ยง ทุกกองพิจารณาโครงการ/กิจกรรม แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามประเภทของความเสี่ยง ๕ ด้าน และแหล่งที่มาของความเสี่ยง โดยใช้แบบ Ro๑

๒.๒ การประเมินความเสี่ยง ทุกกองการนำความเสี่ยงที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์และระดับความรุนแรงของผลกระทบ และจัดลำดับความเสี่ยง ๓ ระดับ โดยประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง เพื่อช่วยในตัดสินใจกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยง แล้ว

ส่งให้คณะกรรมการพิจารณาล้วง โดยใช้แบบ Ro๒

๒.๓ การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ทุกกองพิจารณาใช้กลยุทธ์ ๕ กลยุทธ์ เพื่อจัดการจัดการความเสี่ยง กำหนดวัตถุประสงค์ กำหนดระยะเวลาดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการ แล้วส่งให้คณะกรรมการพิจารณาล้วง โดยใช้แบบ Ro๓

๓. คณะกรรมการประชุมเพื่อพิจารณาล้วงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละกอง แล้วสรุปจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เสนอนายกพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามแผนฯ

๔. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

## บทที่ ๒

### การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลบักดง ได้กำหนดแบบฟอร์มกระดาษทำการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ตาม แบบ R ๐๑ เพื่อให้ทุกส่วนราชการนำไปใช้ในการวิเคราะห์ระบุความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นการระบุเหตุการณ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เป็นความเสี่ยงซึ่งอาจจะเกิดขึ้นและส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรหรือระบบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เพื่อจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการจัดการหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ในการนี้แต่ละส่วนราชการได้ทำการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง สามารถสรุปเป็นความเสี่ยงของเทศบาลตำบลท่ายาง ดังนี้

กระทรวงมหาดไทย  
เพศบานถำบพำน พ.ศ.๒๕๖๕ ( ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ )

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ความเสี่ยง	ผู้ด้าน	แหล่งที่มาความเสี่ยง
๑	การเบิกรักษาพัสดุ, การสอบทาน การรับเงิน การรวมเงิน และการนำส่งเงิน	พัสดุสูญหาย การยกยอดเงิน	ผู้ด้านการเงินและทรัพย์การ ด้านการดำเนินงาน	ปัจจัยภายนอก ปัจจัยภายใน
๒	งานประเมินราคา และการคำนวณ ราคาภายนอก	๙๘.๑ ราคานี้นั้น และราคาสั่งซื้อสั่งขาย การเปลี่ยนแปลงของผู้ผลิตเวลา ๙๘.๒ บุคลากร และผู้ท้าหน้าที่เมืองช้าใจ แนวทางตามหลักเกณฑ์การประเมินราคา และการคำนวณราคาภายนอกสั่งขาย ๙๘.๓ การจัดทำรายการสั่งซื้อสั่งขาย ให้ลูกค้าที่ทราบว่าจะต้องเป็นไปตาม กำหนดเวลาที่กำหนดลงบน เอกสารที่กรรมบัญชีสามารถดำเนิน หนึ่งเดือนแล้วก็บันทึกไว้ในระบบ และแจ้งมาถึงผู้ซื้อ สำหรับการจัดทำรายการ ที่มีกำหนดเวลาที่กำหนดลงบน	ผู้ด้านการดำเนินงาน	ปัจจัยภายนอก ปัจจัยภายใน
๓	โครงการกิจกรรม งานรักษาพิเศษ/ราชพิธี	ดำเนินการ	ผู้ด้านการดำเนินงาน	ปัจจัยภายนอก ปัจจัยภายใน
๔	การจัดตั้งบัญชี งานออกแบบ และควบคุมงานก่อสร้าง	๔.๑ กำหนดเวลาที่ดำเนินงานมาก ๔.๒ งานก่อสร้าง แสงจันทร์กิจกรรมงานก่อสร้าง ที่ให้ประสีกิจกรรมการท่องเที่ยว ๔.๓ บุคลากรของเข้าไม่ถูก安全管理ควบคุม ให้ติดต่อเวลา ในวันพุธราชการ	ผู้ด้านการดำเนินงาน ผู้ด้านการเงินและทรัพย์การ ด้านการดำเนินงาน	
๕				
๖				

## บทที่ ๓

### การประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบักดอง ได้กำหนดแบบฟอร์มกระดาษสำหรับประเมินความเสี่ยง ตาม แบบ R ๐๒ เพื่อให้ทุกกองและส่วนราชการ นำความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (แบบ R๐๑) มาวิเคราะห์ว่าความเสี่ยงนั้นมีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใดและมีผลกระทบต่อองค์กรรุนแรงมากน้อยเพียงใด เพื่อจะได้จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นว่าเหตุการณ์ใดมีความเสี่ยงมากน้อยกว่ากัน นำไปสู่การกำหนดระดับความเสี่ยงตามแผนภูมิระดับความเสี่ยงแล้วตัดสินใจเลือกใช้วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยคำนึงประโยชน์และความคุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเพิ่ม ซึ่งสามารถสรุปการประเมินความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบักดองได้ดังนี้

กระทรวงมหาดไทย  
เทศบาลตำบลท่ายาง อําเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

โครงการ/กิจกรรม	ความเสี่ยง	ด้าน		ระดับความเสี่ยง	วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง		
		โอกาส	ผลกระทบ		หลักสี่ขั้น	ควบคุม/ลด	ยอมรับ
การเก็บภาษีอาชญาภาพสูญ	พัสดุสูญหาย	-	-	๓๙(ปานกลาง)	๓๙(ปานกลาง)	✓	✓
การสอยหัก การรับเงิน การรวมเงิน และการนำส่งเงิน	การยกยกอภินิ	๗	๕	๓๙(ปานกลาง)	๓๙(ปานกลาง)	✓	✓
งานประชุมงานวิชา และการทำนุบำรุง ศาสนา	๓.๑ ฐานค่าน้ำมัน และราคาวัสดุก่อสร้างน้ำมัน การเปลี่ยนแปลงของค่าลออกเดือน ๓.๒ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ไม่เข้าใจ แนวทางค่าน้ำหลักเกณฑ์การประมานราคาน้ำ และการคำนวณรายได้จากการก่อสร้าง ๓.๓ การจัดทำรายการลงทุนที่จะเป็นไปตาม หลักเกณฑ์การคำนวณรายได้จากการ ก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางกำหนด	๕	๕	๒๐(มาก)	๒๐(มาก)	✓	✓
โครงการกิจกรรม งานธุรกิจ/ราชการ	หนี้สือสั่งการเกียรตินักการจัดทั้งกรรม แจ้งมาล่าช้า จำเป็นต้องขออนุญาตในการ ดำเนินการ	๕	๖	๔(น้อย)	๔(น้อย)	✓	✓
การจัดเก็บภาษี	ถูกห้ามเข้ามาใช้จ่ายในงานมาก	๕	๓	๑๙(ปานกลาง)	๑๙(ปานกลาง)	✓	✓
งานออกแบบ และควบคุมงานก่อสร้าง	๖.๑ งานก่อสร้าง และงานบริการรัฐงานจำนวนมาก ที่ไม่ประเมินหรือพิจารณาทั้งหมด	๕	๓	๓๙(ปานกลาง)	๓๙(ปานกลาง)	✓	✓
	๖.๒ บุคลากรของเข้มสำนักงานควบคุม ได้ตลอดเวลา ในวันพุธราชการ						

## บทที่ ๔

### แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลท่าယง ได้กำหนดแบบฟอร์มแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ R ๐๓) เพื่อให้ทุกส่วนราชการ กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดกิจกรรม หรือวิธีการจัดการความเสี่ยง ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ แยกเป็นรายโครงการ/กิจกรรม ตามที่ได้ประเมินความเสี่ยงและตัดสินใจเลือกใช้วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงไว้ใน(แบบ R ๐๒) สรุปเป็นแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลท่าယง ได้ดังนี้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง  
เพื่อสนับสนุนพัฒนา ยกระดับคุณภาพ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ( ๑ ถุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ )

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	วิธีจัดการความเสี่ยง	ประเมินผลตามมินิมาส	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗	การเบี่ยงเบ็ดภัย	ภัยครุภัยทาง	- เพื่อยืดเวลาที่ใช้ในการเดินทาง	- ช่วยกันลดภัยทางอากาศและภัยธรรมชาติ ให้เกิดขึ้นในที่สุด	ท.ศ., บ.ด. - ๓๐ ๑.๙, ๒๕	หุ้นส่วนภัย	
๘	การสอนบทาน การรับเงิน  การตรวจสอบเงิน และการนำเงินเข้า	การศึกษาเงิน	- เพื่อบรรจุเงินทุกชนิด - เพื่อบรรจุเงินทุกประเภทที่ได้มา	- จัดทำค่าเชื้อมือหมายงาน การสอนบทานการรับเงิน การตรวจสอบเงิน และการนำเงินเข้า	ท.ศ., บ.ด. - ๓๐ ๑.๙, ๒๕	ภัยครุภัย	
๙	งานประชุมนักเรียน คณะกรรมการฯ และภาคีฯ ภาคเอกชน	ภัยอาชญากรรม	ภัยอาชญากรรม	- เตรียมความพร้อมสำหรับภัยอาชญากรรม	ท.ศ., บ.ด. - ๓๐ ๑.๙, ๒๕	ภัยอาชญา	
๑๐	โครงการศูนย์ฯ ร่วมกับภาคีฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับภาคีฯ ภาคเอกชน	ภัยอาชญากรรม	ภัยอาชญากรรม	- เตรียมความพร้อมสำหรับภัยอาชญากรรม	ท.ศ., บ.ด. - ๓๐ ๑.๙, ๒๕	ภัยอาชญา	
๑๑	โครงการศูนย์ฯ ร่วมกับภาคีฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับภาคีฯ ภาคเอกชน	ภัยอาชญากรรม	ภัยอาชญากรรม	- เตรียมความพร้อมสำหรับภัยอาชญากรรม	ท.ศ., บ.ด. - ๓๐ ๑.๙, ๒๕	ภัยอาชญา	
๑๒	โครงการศูนย์ฯ ร่วมกับภาคีฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับภาคีฯ ภาคเอกชน	ภัยอาชญากรรม	ภัยอาชญากรรม	- เตรียมความพร้อมสำหรับภัยอาชญากรรม	ท.ศ., บ.ด. - ๓๐ ๑.๙, ๒๕	ภัยอาชญา	
๑๓	การจัดเก็บภาษี	ภัยอาชญากรรม	ภัยอาชญากรรม	- จัดทำแผนรับมือภัยอาชญากรรม	ท.ศ., บ.ด. - ๓๐ ๑.๙, ๒๕	ภัยอาชญา	
๑๔	งานออกแบบ และควบคุมงานอย่างรัด	ภัยอาชญากรรม	ภัยอาชญากรรม	- จัดทำแผนที่สำรองและเข้าซ้อมแผนพักรถ กรณีไฟไหม้ในกระบวนการจัดเก็บภาษี	ท.ศ., บ.ด. - ๓๐ ๑.๙, ๒๕	ภัยอาชญา	

ลำดับ	โครงการกิจกรรม	ความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	วิธีจัดการความเสี่ยง	ประเมินสถานการณ์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	งานออกแบบ และดูแลซ่อมงานภายนอก	๖.๑ งานก่อสร้าง และงานบริการของช่างงานมาก ที่นำไปใช้สิ้นเปลืองมาก พ่อ工ที่นำไปใช้สิ้นเปลืองมาก	- เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	- จัดทำบัญชีการเข้าบ้านการฝึกอบรม เพื่อบำรุงมาตรฐานที่ดี อยู่เสมอ	พศ. ๖๙ - ๘๐ ก.บ. ๖๕	ประเมินผู้ดูแล	ประเมินผู้ดูแล
		๖.๒ บุคลากรของช่างไม้สามารถทำงาน ให้ก่อสร้างในวัสดุมาตรฐาน การบูรณะ	- เพื่อให้เป็นไปตามแผนบูรณะฯ	- จัดทำเครื่องมือตามมาตรฐาน สาธารณะที่เกี่ยวข้องเพื่อป้อง การปฏิบัติงานพื้นที่ ประดิษฐ์ภาพ			

## บทที่ ๕

### การติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลท่ายาง ได้กำหนดแบบฟอร์มสำหรับจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ R\_๐๕) เพื่อให้ทุกกองและส่วนราชการ ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน ซึ่งจะต้องระบุความคืบหน้าในการดำเนินการตาม แผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเลือกระบุสถานะว่า แล้วเสร็จ, อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือยังไม่ได้ดำเนินการ พร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานที่บ่งชี้ถึงการดำเนินการตาม แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบการจัดทำรายงานรวมถึงต้องดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ โดยใช้ เกณฑ์ประเมินความเสี่ยงตามแบบ R\_๐๒ ซึ่งหากความเสี่ยงยังคงมีอยู่ก็จะนำไปสู่การปรับปรุงแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยงสำหรับปีถัดไป ทั้งนี้ให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของทุกปี แบบ รายงานผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงมีรายละเอียดดังนี้

( ) ด้านกลยุทธ์ (✓) ด้านการปฏิบัติงาน ( ) ด้านการเงิน ( ) ด้านการบัญชีด้านนี้เป็นไป

แบบการรายงานและติดตามผลการจัดการความเสี่ยง

วิธีจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	ตัวชี้วัด (ร้อยละความคืบหน้า)	หมายเหตุ
- อย่างน้อยต้องส่องทางเดิน และจัดให้มีก่อเรื่องจราจรที่ส่งผลกระทบต่อชีวิต	ศศ.ค. ๒๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	ทุกสำนักงาน	มีคำสั่งเรียนรักษาความปลอดภัย มีการจัดอบรม	๕๐	
- จัดทำคำสั่งฉบับหมายงาน การสนับสนุนการรับเงิน การรวมรวมเงิน และการนำส่งเงิน	ศศ.ค. ๒๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	กองคลัง	มีคำสั่งคณภาพรวมการการเก็บรักษาเงิน มีคำสั่งมอบหมายงานซึ่งเจน	๕๐	
- ติดตามการดำเนินงานของ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ					
- จัดสรรงบประมาณพัฒนาศักยภาพนักวิชาการ หุ้นส่วนเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อ รับความรู้ใหม่ๆเพื่อมองอีกครั้งหนึ่ง ให้เจ้าหน้าที่ดูแลค่าใช้สอยตามราย บุคคลตามเอกสารและคำนวณ รายการต่างๆ	ศศ.ค. ๒๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	กองคลัง	มีการตรวจสอบการฝึกอบรม	๕๐	
- ติดต่อกันทางโทรศัพท์ฯ เพื่อเตรียมความพร้อม	ศศ.ค. ๒๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	สำนักปลัด เทศบาล	มีการประชุมงานต้านต่างๆ	๕๐	
- ฝึกอบรมบุคลากรในหน้าที่ ด้านงานรับผิดชอบเข้าใจเจน จัดทำห้องเรียนรู้ร่วมกับช่างระบบภาษี แจ้งถูกกฎหมายภาษีอากร	ศศ.ค. ๒๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	กองคลัง	มีคำสั่งมอบหมายงานซึ่งเจน มีการตรวจสอบพัสดุสือการติดตามมาตรฐาน มีการจัดทำแผนหนีภัย	๕๐	

วิธีจัดการความเสี่ยง	ระบบทราบดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	ตัวชี้วัด(ร้อยละความคืบหน้า)	หมายเหตุ
- จัดทำเป้าประสงค์ตามที่มี การเข้าร่วมภาคี และเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบ - จัดทำแผนที่รายละเอียดสำหรับ แผนพัฒนาเชิงนโยบายและการจัดเก็บ ภาษี					
- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อรับการต่ออายุ执照ความรู้ใหม่ อย่างสม่ำเสมอ	ต.ศ. ๖๕ - ๓๗ มี.ค. ๒๕๖๐	ที่ประชุม	ฝึกอบรม	นักการบัญชีสูงปฏิบัติการเข้าร่วมอย่าง ต่อเนื่อง	
- จัดทำเครื่องคอมพิวเตอร์ตามเทคโนโลยี สารสนเทศที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการ ปรับปรุงงานเพิ่ม ประสิทธิภาพ					