



ประกาศเทศบาลตำบลท่ายาง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญและหลักการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคล ตามความต้องการและเหมาะสมของท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล มีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาลให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารงานบุคคล อำนาจหน้าที่ของเทศบาลและจะต้องอยู่ภายใต้การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาลที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลท่ายางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA)

เทศบาลตำบลท่ายาง ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

๑.๑ กำหนดให้มีการวิเคราะห์อัตรากำลัง และวางแผนโครงสร้างระบบงาน การวางแผนกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กร โดยให้มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกส่วนราชการในองค์กร

๑.๒ การกำหนดตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง สายงาน และการจัดโครงสร้าง ส่วนราชการโดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ วางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลท่ายางเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น ให้การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๑.๔ ควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๒. ด้านการสรรหา

การสรรหาบุคคล เข้าปฏิบัติหน้าที่ในเทศบาลตำบลท่ามาย ยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และ โปร่งใส

๓. ด้านการบรรจุแต่งตั้ง

๓.๑ กำหนดให้ผู้ผ่านการสรรหา ได้รับการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการใหม่ มีความรู้ พื้นฐานที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ สนับสนุนให้มีการสอนงาน การให้คำแนะนำปรึกษาจากผู้บังคับบัญชา มีการมอบหมายงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และความรู้ความสามารถ

๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔.๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดุสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัยที่เหมาะสมกับการเป็นพนักงานเทศบาล โดยจัดทำประเมินอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินได้ชี้แจงหรือขอคำปรึกษา และให้นำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูล ประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน , การให้รางวัลประจำปีและค่าตอบแทนอื่น ๆ , การพัฒนาและการแก้ไขการปฏิบัติงาน , การแต่งตั้งพนักงานเทศบาล , การให้ออกจากราชการ , การให้รางวัล จูงใจและการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ

๔.๒ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ พนักงาน เทศบาล และกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๕.๑ กำหนดให้มีการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ สนองนโยบายของรัฐ นโยบายของผู้บริหาร ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

๕.๒ สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามสายงานให้ เป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ ตำแหน่งแต่ละประเภทอย่างสม่ำเสมอ

๕.๓ สนับสนุนให้มีการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรในหลักสูตร / กิจกรรมต่าง ๆ เป็น ประจำทุกปี เพื่อพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เสริมสร้าง การทำงานเป็นทีม

๕.๔ ส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ การถ่ายทอด แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทั้งในระบบ และนอกระบบ

๖. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ

๖.๑ พัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ พัฒนาศักยภาพคุณลักษณะของผู้นำ และส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสายงานอาชีพ

๖.๒ สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเอง ในด้านต่างๆ เพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ อยู่เสมอ

๖.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ในเรื่องความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของตนเอง

๗. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร

๗.๑ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลท่าสาย ให้มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม และประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม

๗.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม หลักธรรมาภิบาล การดำรงชีวิตตามรอยพระยุคลบาท พระบรมราโชวาท และตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนการปฏิบัติงานภายใต้การรักษาวินัยตามมาตรฐานและประมวลจริยธรรม

๗.๓ สนับสนุนทุกส่วนราชการในเทศบาลตำบลท่าสาย ในการร่วมมือกันดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต

๗.๔ เสริมสร้างระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เอื้ออำนวยให้เกิดระบบป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๗.๕ สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจเรื่องวินัย เข้าใจหลักการปฏิบัติราชการตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง การประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีวินัย การรักษาวินัย โทษทางวินัย การปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ การประพฤติปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๘. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๘.๑ สนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงานที่เอื้อต่อคุณภาพชีวิต

๘.๒ สนับสนุนให้บุคลากรนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงานและการดำรงชีวิต

๘.๓ ยกย่อง ชมเชย พนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดี และทำคุณประโยชน์ให้แก่องค์กร

๘.๔ จัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

- ๘.๕ มีการกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน
- ๘.๖ ติดตั้งถังดับเพลิงในสถานที่ทำงาน และซ้อมแผนการอพยพกรณีมีเหตุเพลิงไหม้
เพื่อความปลอดภัยของบุคลากร
- ๘.๗ สนับสนุนให้มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ถูกสุขลักษณะ น่าอยู่ น่าทำงาน และมีความสุขในการทำงาน
- ๘.๘ จัดมีเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่เพียงพอและทันสมัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายชัยชิตศักดิ์ อ่ำลอย)

นายกเทศมนตรีตำบลท่ายาง

